COMUNA CHIESD
NR. 256 / 29.01.2021

IN ATENTIA OPERATORILOR ECONOMICI INTERESATI

Invitatie de participare la procedura de "negociere fara publicare prealabila a unui anunt de participare"

Baza legala:

- Art. 104 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice, cu completarile si modificarile ulterioare: *(1) Autoritatea contractanta are dreptul de a aplica procedura de negociere fara publicarea prealabila a unui anunt de participare pentru atribuirea contractelor de achizitii publice/acordurile-cadru de lucrari, de produse sau de servicii intr-unul din urmatoarele cazuri:*

....

c) *ca o masura strict necesara atunci cand perioadele de aplicare a procedurilor de licitatie deschisa, licitatie restransa, negociere competitiva sau procedura simplificata nu pot fi respectate din motive de extreme urgenta, determinate de evenimente imprevizibile si care nu se datoreaza sub nicio forma unei actiuni sau inactiuni a autoritatii contractante. In situatii in care se impune interventia imediata, autoritatea contractanta are dreptul de a realiza achizitia publica in paralel cu aplicarea procedurii de negociere fara publicarea prealabila a unui anunt de participare."*

Autoritatea contractanta realizeaza aceasta procedura de achizitie ca o masura strict necesara in contextul situatiei epidemiologice nationale determinate de raspandirea coronavirusului SARS COV-2.

In vederea elaborarii ofertei, va aducem la cunostinta urmatoarele:

Autoritatea Contractanta: COMUNA CHIESD
Str. ....., nr. 376 loc. CHIESD , jud. SALAJ
CIF/CUI: 4291980
Telefon 0260652906 Fax 0260652906 , E-mail chiesd@gmail.com
Sursa de finantare : Fonduri Europene si Buget Local
Tip anunt: NEGOCIERE FARA PUBLICARE
Tip contract: Furnizare
Coduri de clasificare CPV:
30213200-7– tablete PC
30213100-6 – computere portabile
30237240-3 – camere web

Obiectul contractului consta in achizitionarea de:
Furnizarea a 211 de tablete PC
Furnizarea a 11 de camere web
Furnizarea a 16 de computere portabile

In etapa I, LOT1 cu prioritate, va fi dotat un lot de 1 unitate scolara respectiv 211beneficiari ai serviciilor, care functioneaza in baza scenariului 3 si care presupune sustinerea procesului instructiv educativ exclusiv on-line:
In etapa I, LOT2 va fi dotat un lot de de 1 unitate scolara respectiv 11 beneficiari ai serviciilor, care functioneaza in baza scenariului 3 si care presupune sustinerea procesului instructiv educativ exclusiv on-line:
In etapa I, LOT3 va fi dotat un lot de de 1 unitate scolara respectiv 16 beneficiari ai serviciilor, care functioneaza in baza scenariului 3 si care presupune sustinerea procesului instructiv educativ exclusiv on-line:

Proiect	Nr. beneficiari	Pret estimat/ tableta PC (fara TVA)	Valoare totala estimata (fara TVA)
Lot 1	211	1207,95	254.877,45
Proiect	Nr. beneficiari	Pret estimat/camere web (fara TVA)	Valoare totala estimata (fara TVA)
Lot 2	11	406,04	4.466,44
Proiect	Nr. beneficiari	Pret estimat/computere portabile (fara TVA)	Valoare totala estimata (fara TVA)
Lot 3	16	3623,85	57.981,60

Obiectul, durata si descrierea contractului: atribuirea se finalizeaza prin incheierea cu ofertantul declarat castigator al selectiei de oferte, in urma aplicarii criteriului de atribuire "cel mai bun raport calitate-pret", a unui contract, avand ca obiect atribuirea contractului de furnizare produse pentru proiectul "**Desfasurarea activitatii didactice, prin asigurarea accesului elevilor din localitatea Chiesd Jud. Salaj la procesul de invatare in mediul online si desfasurarea in bune conditii a serviciului public de educatie**".

Conditii de participare/calificare
Are dreptul de a transmite oferta:

- orice operator economic, care dovedeste o forma de inregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta, din care sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii, precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului; documente justificative. Certificat constatator emis de ONRC sau, in cazul ofertantilor straini, documente echivalente emise in tara de rezidenta si Certificat de inregistrare fiscala emis de ANAF; documentele vor fi prezentate in copie legalizata/copie lizibila cu mentiunea *"CONFORM CU ORIGINALUL"*, insotita de traducerea autorizata in limba romana, daca este cazul;

- ofertantii, asociatii si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 164, 165 sau 167 din Legea 98/2016; se va completa formularul: "Declaratie privind neincadrarea in situatiile definite la art.59-60 din Legea privind achizitiile publice nr. 98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare";
- ofertantii, asociatii si subcontractantii vor prezenta "Formularul 1 – Declaratie de eligibilitate";
- ofertantii, asociatii si subcontractantii vor prezenta "Formularul 1a", doar daca este cazul;
- ofertantii, asociatii si subcontractantii vor prezenta "Formularul 2 – Declaratie privind calitatea de participant la procedura";
- ofertantii, asociatii si subcontractantii vor prezenta "Formularul 3 – Declaratie privind evitarea conflictului de interese";
- in conformitate cu art. 179 lit. A) din Legea 98/2016 privind achizitiile publice, operatorii economici care depun oferta trebuie sa dovedeasca experienta similara in domeniul obiectului contractului; se va completa formularul: "Formularul 4 - Declaratie privind lista principalelor prestatii in ultimii 3 ani;
- ofertantii, asociatii si subcontractantii vor prezenta "Formularul 6 – Declaratie privind securitatea si sanatatea in munca si protectia muncii";
- ofertantii, asociatii si subcontractantii vor prezenta "Formularul 8 – Solicitari de clarificari", doar daca este cazul;
- ofertantii, asociatii si subcontractantii vor prezenta "Formularul 9 – Formular de oferta";
- ofertantii, asociatii si subcontractantii vor prezenta "Formularul 10 – Propunere tehnica".

Documentele justificative, care probeaza cele declarate, urmeaza sa fie prezentate, la solicitarea Autoritatii contractante, doar de ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor admisibile.

Modul de prezentare al ofertei:

Se vor completa formularele atasate prezentului anunt

Oferta trebuie sa fie valabila 90 zile.

Oferta va fi insotita de:

- Daca este cazul, Imputernicire pentru persoana autorizata sa reprezinte ofertantul, impreuna cu copia actului de identitate;
- Declaratiile de calificare si dupa caz, alte documente.

Ofertele se depun in plic inchis, sigilat si stampilat, la Registratura com CHIESD Loc CHIESD , NR 376 Str....., Jud. SALAJ pana la data de 02.02.2021, orele 10:00.

Pe plic se inscriu adresele Autoritatii contractante, ofertantului si textul:

Oferta pentru procedura de achizitie *negociere fara publicare* Lot1, Lot 2, Lot 3pentru proiectul "Desfasurarea activitatii didactice, prin asigurarea accesului elevilor din localitatea CHIESD Jud. SALAJ la procesul de invatare in mediul online si desfasurarea in bune conditii a serviciului public de educatie".

"A NU SE DESCHIDE INAINTE DE DATA DE 03.02.2021, ORELE 10:00!"

Daca plicul nu este marcat conform specificatiilor de mai sus, Autoritatea contractanta nu isi asuma nicio responsabilitate pentru ratacirea ofertei.
Plicul va contine alte 3 plicuri sigilate, in doua exemplare, marcate dupa cum urmeaza:

- **Plic1 – "Documente de calificare" ORIGINAL SI COPIE**
- **Plic 2 – "Oferta – Propunere tehnica" ORIGINAL SI COPIE**
- **Plic 3 - "Oferta – Propunere financiara" ORIGINAL SI COPIE**

Documentele ofertei vor fi semnate si stampilate pe fiecare pagina de reprezentantul legal/ imputernicit al ofertantului; oferta va fi insotita de un opis al documentelor din plic, care va cuprinde numarul de pagini si titlul documentului.

Ofertele depuse dupa data si ora limita vor fi declarate intarziate si vor fi returnate fara a fi deschise.

Oferta poate fi modificata sau retrasa, pana la data limita de depunere a ofertelor. In cazul in care ofertantul doreste sa opereze modificari in oferta deja depusa, aceasta are obligatia de a asigura primirea si inregistrarea modificarilor respective de catre Autoritatea Contractanta pana la data si ora limita de depunere.

Pentru informatii suplimentare ne puteti contacta la tel 0260652906 – Compartimentul Achizitii Publice, e-mail chiesd@gmail.com , persoana de contact Babtan Gheorghe

Cu stima,

Primar,
CHIS LEONTIN

COMUNA CHIESD JUDETUL SALAJ C.I.F. 4291080

SECŢIUNEA I

FIŞA DE DATE A ACHIZIŢIEI

SECŢIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

I.1) DENUMIRE, ADRESĂ ŞI PUNCT(E) DE CONTACT

Denumire oficială:**UAT CHIESD COMUNA CHIESD**		
Adresă: str Principala nr. 376, Jud Salaj, localitatea **CHIESD**		
Localitate: **CHIESD**	Cod poştal:	Ţara: ROMANIA
Puncte de contact: **În atenţia**	**Telefon:** 0260652906 **Fax: -** **E-mail:** chiesd@gmail.com	
Adresa sediului principal al autorităţii contractante (URL): www.primariachiesd.ro Adresa profilului cumpărătorului (URL): www.e-licitatie.ro Alte informaţii pot fi obţinute de la: Compartimentul de Achizitii din UAT ..... COMUNA CHIESD , **telefon/fax: 0260652906/0260652906 , E-mail:** chiesd@gmail.com **Data limită de primire a solicitărilor de clarificări: 02.02.2021, orele 10:00** **NOTĂ:Potrivit art. 161 alin. 1 din Legea nr.98/2016, *în măsura în care clarificările sunt solicitate în timp util*, răspunsul autorităţii contractante la aceste solicitări se va publica cu cel puţin 1 zi înainte de 02.02.2021, orele 17:00.** **Răspunsurile la solicitările de clarificări se vor publica la adresa chiesd@gmail.com, fără a se dezvălui identitatea celui care a solicitat clarificările.**		

I.2) TIPUL AUTORITĂŢII CONTRACTANTE ŞI ACTIVITATEA PRINCIPALĂ (ACTIVITĂŢILE PRINCIPALE)

□ Minister sau orice altă autoritate naţională sau federală, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora □ Agenţie/birou naţional sau federal □ Colectivitate teritorială □ Agenţie/birou regional sau local □ Organism de drept public □ Instituţie/agenţie europeană sau organizaţie europeană □ Altele (precizaţi): ——————	x Servicii publice generale □ Apărare □ Ordine şi siguranţă publică □ Mediu □ Afaceri economice şi financiare □ Sănătate □ Construcţii şi amenajări teritoriale □ Protecţie socială □ Recreere, cultură şi religie x Educaţie □ Altele (precizaţi): ———
Autoritatea contractantă acţionează în numele altor autorităţi contractante da □ **nu x**	

Sau, după caz

□ Producere, transport şi distribuţie de gaz şi de energie termică □ Electricitate □ Prospectare şi extragere a gazului şi petrolului □ Prospectare şi extragere a cărbunelui şi a altor combustibili solizi	□ Apă □ Servicii poştale □ Servicii feroviare □ Servicii feroviare urbane, de tramvai sau de autobuz □ Activităţi portuare □ Activităţi aeroportuare

SECŢIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea dată contractului de autoritatea contractantă		
Servicii administrative in invatamant		
II.1.2) Tipul contractului şi locul de executare a lucrărilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor		
a) Lucrări □	B) Produse x	c) Servicii □
Executare □ Proiectare şi executare □ Executarea, prin orice mijloace, a unei lucrări, conform cerinţelor specificate de autoritatea contractantă □	Cumpărare x Leasing □ Închiriere □ Închiriere cu opţiune de □ cumpărare O combinaţie între acestea □	Categoria serviciilor: □
Locul principal de executare ..... Cod NUTS □□□□□□	Locul principal de livrare SediulUAT CHIESD Cod NUTS RO..... Jud. Salaj	Locul principal de prestare..... Cod NUTS □□□□□□

II.1.3) Procedura implică

Un contract de achiziţii publice x

Punerea în aplicare a unui sistem de achiziţie dinamic (SAD) x

Încheierea unui acord-cadru □

NOTĂ: Conform Legii nr. 500/2002 privind finanţele publice, potrivit căreia orice angajament legal se poate face doar la momentul identificării fondurilor alocate, contractul de achiziţie publică se va semna la data identificării acestor fonduri în bugetul autorităţii contractante.

II.1.4) Informaţii privind acordul-cadru (după caz)

Acord-cadru cu mai mulţi operatori economici □ Numărul □□□ sau, după caz, numărul maxim □□□ de participanţi la acordul-cadru preconizat	Acord-cadru cu un singur operator economic □
Posibilitatea de a relua competiţia cu semnatarii acordului cadru da □ nu □ Dacă DA, _____ *(se fac precizări suplimentare referitoare la modul de desfăşurare a reluării competiţiei între semnatarii unui acord-cadru)*	

Durata acordului-cadru: Durata în ani: □□□sau în luni: □□□

Justificarea unui acord-cadru a cărui durată depăşeşte patru ani: (după caz)

Estimarea valorii totale a achiziţiilor pentru întregul contract (după caz):

Valoarea estimată fără TVA: ..... Monedă: lei

sau intervalul: între _____ şi _____

Monedă: _____

Frecvenţa şi valoarea contractelor care urmează să fie atribuite (dacă se cunosc): ____

II.1.5) Descrierea succintă a contractului sau a achiziţiei/achiziţiilor

Contractele vor avea ca obiect prestarea de servicii de traducere în funcţie de necesităţi şi în limita bugetului aprobat.

II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achiziţiile)

	Vocabular principal	Vocabular suplimentar (după caz)
Obiect principal	75121000-0	□□□□-□ □□□□-□ □□□□-

Obiect(e) suplimentar(e)	32510000-1	□□□□-□ □□□□-□ □□□□-□ □□□□-□
Obiect(e) suplimentar(e)	30213200-7	□□□□-□ □□□□-□ □□□□-□ □□□□-□
Obiect(e) suplimentar(e)	30213100-6	□□□□-□ □□□□-□ □□□□-□ □□□□-□
Obiect(e) suplimentar(e)	30237240-3	□□□□-□ □□□□-□ □□□□-□ □□□□-□

II.1.7) Contractul intră sub incidenţa acordului privind contractele de achiziţii publice
da xnu

II.1.8) Împărţire în loturi (pentru precizări privind loturile utilizaţi Acordurile cadru se vor impărţi pe loturi
da X nu
Dacă da, este necesar să se depună oferte pentru (bifaţi o singură căsuţă):

un singur lot □	unul sau mai multe loturi x	toate loturile □

II.1.9) Vor fi acceptate variante (oferte alternative) da □ **nu x**

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totală sau domeniu
Conform specificaţiilor din Caietul de sarcini.

Valoarea estimată pentru toate contractele este de 317.325,49 lei.

II.2.2) Opţiuni (*după caz*) **da** □ nu **x**
Dacă da, descrierea acestor opţiuni:
Dacă se cunoaşte, calendarul prevăzut de aplicare a respectivelor opţiuni:
în luni: □□ *sau* în zile: □□□□ (de la data atribuirii contractului)

Numărul de prelungiri posibile (*după caz*): □□□ *sau* interval: între □□□ şi □□□
Dacă se cunoaşte, în cazul contractelor de produse sau de servicii care pot fi prelungite, calendarul prevăzut al contractelor ulterioare: în luni: □□ *sau* în zile: □□□□ (de la data atribuirii contractului)

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

Durata contractului este de 24 luni, cu posibilitate de prelungire pana la 4 luni cu act aditional.

II.4) AJUSTAREA PREŢULUI CONTRACTULUI

II.4.1. Ajustarea preţului contractului da □ nu x

Dacă DA, se va preciza modul de ajustare a preţului contractului (*în ce condiţii, când, cum, formula de ajustare aplicabilă*)

SECŢIUNEA III: INFORMAŢII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE ŞI TEHNICE

III.1) CONDIŢII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice şi garanţii solicitate:

III.1.1.a) Garanţie de participare da □ **nu x**

III.1.1.c) Garanţie de bună execuţie : da □ **nu x**

III.1.2) Principalele modalităţi de finanţare şi plată şi/sau trimitere la dispoziţiile relevante
Sursa de finanţare:bugetul de stat /localda x nu□

III.1.3) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici căruia i se atribuie contractul (*după* caz) **Operatorul economic desemnat câştigător are obligaţia de a legaliza acordul de asociere la un notar public, în cazul în care oferta lui este desemnată câştigătoare. (conform art. 53 din Legea nr.98/2016)**
III.1.4) Executarea contractului/acordului cadru este supusă altor condiţii speciale da □ **nu x** Dacă da, descrierea acestor condiţii
III.1.5) Legislaţia aplicabilă
• Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice; Legea nr.101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor. • www.anap.gov.ro
• Hotărârea Guvernului nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru- din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice;
Ordonanța de urgență nr. 187/2020 pentru modificarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 144/2020 privind unele măsuri pentru alocarea de fonduri externe nerambursabile necesare desfășurării în condițiile de prevenție a activităților didactice aferente anului școlar/universitar 2020/2021 în contextul riscului de infecție cu coronavirus SARS-CoV-2

III. 2) CONDIŢII DE PARTICIPARE

III.2.1)Situaţia personală a operatorilor economici, inclusiv cerinţele referitoare la înscrierea în registrul comerţului sau al profesiei	
III.2.1.a) Situaţia personală a candidatului sau ofertantului:	
Informaţii şi formalităţi necesare pentru evaluarea respectării cerinţelor	
1.Ofertanţii, terţii susţinători şi subcontractanţii nu trebuie să se regăsească în situaţiile prevăzute la art.164,165, 167 din Legea nr.98/2016. **Solicitat ☒**	1.Se solicită **FORMULAR 1 completat.** Acestea pot fi: a)Certificate constatatoareprivindlipsadatoriilor restante cu privire la plataimpozitelor, lipsadatoriilor cu privire la plataimpozitelor, taxelorsau a contribuţilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat) la momentul prezentării. b).Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor cu putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia așa cum rerzultă din certificatul constator emis de ONRC/actul constitutiv; c)Dupăcaz, documenteprin care se demonstrează faptulcăoperatorul economic poate beneficia de derogăriletevăzute la art.privindachizițiilepublice:art.166 alin.(2), art.167 alin(2), art.171 din Legea 98/2016; d)Alte documenteedificatoare, dupăcaz. Înscopulverificăriiprevăzute la art.164,165,167,subcontractantulcompleteazădeclarația pe proprierăspundereînconformitate cu prevedrile

	art.193-195, precizândcă nu se aflăînniciunadintresituațiileceatragexcluderea din procedura de atribuire.
2. Formularul 1a - doar daca este cazul	2.Se solicită **FORMULAR 1a completat (doar daca este cazul.**
3. Formularul 2 - Declaratie privind calitatea de participant la procedura	3.Se solicită **FORMULAR 2 completat.**
4. Formular 3- Declarație pe proprie răspundere privind evitarea conflictului de interese pentru ofertant/candidat/ofertantul asociat/subcontractantul/terțul susținător (Declarație privind neîncadrarea în prevederile art.60 din Legea nr.98/2016).	Persoanele ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante, în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire: Primar/Director: **CHIS LEONTIN**
5. Formularul 4 - Declaratie privind lista principalelor prestatii in ultimii 3 ani	In conformitate cu art. 179 lit. A) din Legea 98/2016 privind achizitiile publice, operatorii economici care depun oferta trebuie sa dovedeasca experienta similara in domeniul obiectului contractului; 5.Se solicită **FORMULAR 4 completat.**
6. Formularul 6 - Declaratie privind securitatea si sanatatea in munca si protectia muncii	6.Se solicită **FORMULAR 6 completat.**
7. Formularul 8 - Solicitari de clarificari	7.Se solicită **FORMULAR 8 completat (doar daca este cazul).**
8. Formularul 9 - Formular de oferta	8.Se solicită **FORMULAR 9 completat.**
9. Formularul 10 - Propunere tehnica	9.Se solicită **FORMULAR 10 completat.**
III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale	
Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor	
Persoane juridice / fizice române	**Certificat constatator** eliberat de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă tribunalul unde are sediul ***din care să reiasă existența în domeniul de activitate al operatorului economic a codului C.A.E.N. corespunzător obiectului procedurii sau similar.*** **Ofertantul își va asuma răspunderea cu privire la faptul că informațiile cuprinse în certificatul constator trebuie să fie reale/valabile la data limită de depunere a ofertelor.**
Persoane juridice / fizice străine	**Cerință obligatorie:** documente edificatoare care dovedesc o formă de înregistrare/ atestare ori apartenență din punct de vedere profesional similare celor din România, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este rezident. În cazul ofertanților de altă naționalitate decât cea română, documentele menționate vor fi transmise în limba de origine, însoțit de o traducere autorizată a acestuia în limba română sau documente edificatoare privind obiectul de activitate al operatorului economic(conform prevederilor art.173din Legea 98/2016 cu modificările și completările ulterioare). Se vor prezenta documente care dovedesc o formă de

	înregistrare/atestare ori apartenență Documentele vor fi prezentate în **traducere autorizată în limba română.**
III.2.2) Capacitatea economică şi financiară	
Infirmaţii şi/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerinţelor menţionate	Modalitatea de îndeplinire
Informaţii privind situaţia economico - financiară **Nesolicitat ☒**	
III.2.3.a) Capacitatea tehnică şi/sau profesională	
Infirmaţii şi/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerinţelor menţionate	Modalitatea de îndeplinire
Informaţii privind capacitatea tehnică şi/sau profesională Solicitat **Nesolicitat** ☐	Modalitatea de îndeplinire

III.2.3.b) Standarde de asigurare a calităţii şi de protecţie a mediului	
Infirmaţii şi/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerinţelor menţionate **Nesolicitat☒**	Modalitatea de îndeplinire
Contractul este rezervat unor ateliere protejate ☐ Contractul va fi executat numai în cadrul unor programe de ocuparea forţei de muncă protejate ☐	
Informaţii privind subcontractaţii **Nesolicitat☒**	
OBSERVAŢII	În cazul în care comisia de evaluare constată că unul sau mai mulţi candidaţi a/au omis să prezinte anumite documente prin care să confirme îndeplinirea cerinţelor privind situaţia personală, capacitatea de exercitare a activităţii profesionale, situaţia economică şi financiară, precum şi capacitatea tehnică şi profesională, aceasta va solicita ofertanţilor respectivi completarea documentelor care lipsesc, acordând în acest scop un termen rezonabil de timp. În cazul în care ofertantul nu transmite în perioada precizată de comisia de evaluare clarificările/ răspunsurile solicitate ***oferta va fi considerată neconformă.***
	Autoritatea contractantă îşi rezervă dreptul de a solicita pe parcursul derulării procedurii, prezentarea prin poştă, la sediul autorităţii contractante a oricărui document solicitat în Fişa de date în original sau copie legalizată.

III.3) CONDIŢII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1) Prestarea serviciilor în cauză este rezervată unei anumite profesii da □ **nu x** **Dacă da** precizaţi actele cu putere de lege şi actele administrative aplicabile: _____
III.3.2) Persoanele juridice au obligaţia să indice numele şi calificările profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective da □ **nu x**

SECŢIUNEA IV. PROCEDURĂ

IV.1) TIPUL PROCEDURII

IV.1.1) Tipul procedurii
Licitaţie deschisă organizată prin mijloace electronice □
Licitaţie restrânsă □
Licitaţie restrânsă accelerată □ Justificare pentru alegerea licitaţiei accelerate: _____
Negociere fără publicarea prealabilă a unui anunţ de participare X Justificare pentru alegereaNegociere fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare: Legea 9/2016, art. 104, alin. (1), lit. c): „Autoritatea contractantă are dreptul de a aplica procedura de negociere fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare pentru atribuirea contractelor de achiziții publice/acordurilor-cadru de lucrări, de produse sau de servicii într-unul din următoarele cazuri:[...]ca o măsură strict necesară, atunci când perioadele de aplicare a procedurilor de licitație deschisă, licitație restrânsă, negociere competitivă sau procedura simplificată nu pot fi respectate din motive de extremă urgență, determinate de evenimente imprevizibile și care nu se datorează sub nicio formă unei acțiuni sau inacțiuni a autorității contractante. În situații în care se impune intervenția imediată, autoritatea contractantă are dreptul de a realiza achiziția publică în paralel cu aplicarea procedurii de negociere fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare." Au fost deja selectaţi candidaţi **da** □ **nu x** **Dacă da,** *indicaţi numele şi adresa operatorilor economici selectaţi deja în secţiunea VI.3) Informaţii suplimentare*
Parteneriatul pentru inovare □ **Concurs de soluții**□ _____
Dialog competitiv □
Procedura simplificată □
IV.1.2) Limitarea numărului de operatori economici invitaţi să prezinte oferte sau să participe (*licitaţie restrânsă şi negociere, dialog competitiv*) Număr de operatori economici preconizat □□□ *sau* Număr minim preconizat □□□ şi, *după caz*, număr maxim □□□ Criterii obiective de limitare a numărului de candidaţi: _____
IV.1.3) Reducerea numărului de operatori economici în timpul negocierii sau al dialogului (*negociere, dialog competitiv*) Aplicarea unei licitaţii care să se deruleze în etape succesive pentru a

da □ nu □ reduce progresiv numărul soluţiilor care trebuie discutate sau al ofertelorcare trebuie negociate

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

IV.2.1) Criterii de atribuire (*bifaţi rubrica sau rubricile corespunzătoare*)	
Cel mai mic preţ □ Criteriul aplicat pentru atribuirea contractului de achiziţie publică este "*cel mai bun raport* calitate- preţ"□ Oferta se va face în lei..... fără TVA.	
sau	
"*cel mai bun raport* calitate - cost"□	
□ criteriile menţionate în continuare (*criteriile de atribuire trebuie indicate împreună cu ponderarea sau în ordine descrescătoare a priorităţii, în cazul în care nu se poate realiza ponderarea din motive demonstrabile*) □ criteriile enunţate în caietul de sarcini, în invitaţia de a prezenta o ofertă sau de a participa la negociere sau în documentul descriptiv	
Criterii	**Pondere**
1. Pret oferta	**70%**
2. Componenta tehnica - Stylus ecran tactil	**15%**
3. Componenta tehnica - Trafic de date 3G/4G - nelimitat	**15%**
IV.2.2) Se va organiza o licitaţie electronică	**da □ nu x**
Dacă da, informaţii suplimentare despre licitaţia electronică (*după caz*) _____	

IV.3) INFORMAŢII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Număr de referinţă atribuit dosarului de autoritatea contractantă (*după caz*) ...../**Registratura** .....
IV.3.2) Anunţuri publicate (anunţ publicat) anterior privind acelaşi contract da □ **nu x** **Dacă da,** Anunţ de intenţie □ Anunţ despre profilul cumpărătorului □ Numărul anunţului în JO: □□□□/S □□□-□□□□□□□ din □□/□□/□□□□ (zz/ll/aaaa) Alte publicări anterioare (după caz) □ Numărul anunţului în JO: □□□□/S □□□-□□□□□□□ din □□/□□/□□□□ (zz/ll/aaaa) Numărul anunţului în JO: □□□□/S □□□-□□□□□□□ din □□/□□/□□□□ (zz/ll/aaaa) Anunţ de intenţie Numărul şi data publicării în SEAP
IV.3.6) Limba sau limbile în care poate fi redactată oferta sau cererea de participare ES BG CS DA DE ET EL EN FR IT LV LT HU MT NL PL PT **RO** □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ **x** SK SL FI SV □ □ □ □ Altele: _____
IV.3.7) Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să îşi menţină oferta durata în luni: □□□ *sau* în zile: **90** de zile de la termenul limită de primire a ofertelor

IV.4. PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1. Modul de prezentare a Ofertei tehnice
Oferta tehnică va fi întocmită astfel încât să răspundă cerinţelor din Caietul de sarcini ce

include detalierea elementelor în funţie de serviciile de traducere.
Propunerea se va prezenta în strictă concordanţă cu documentaţia de atribuire şi va fi alcătuită din:
a) Ofertatehnicătrebuiesăreflecteasumarea de cătreofertant a tuturorcerinţelor - obligaţiilorminimeprevăzuteînFişa de date şiCaietul de sarcini.
b)Ofertatehnică trebuie întocmită astfel încât în procesul de evaluare informaţiile din propunerea tehnică să permită identificarea facilă a corespondenţei cu specificaţiile minime din caietele de sarcini.
c) Fiecare pagină a ofertei trebuie să fie numerotată, semnată şi ştampilată de către ofertant, ofertantul având obligaţia de a anexa şi un opis al documentelor prezentate.Toate declaraţiile şi angajamentele vor fi prezentate în copie, semnate şi ştampilate în original de către administratorul/reprezentatul legal al firmeiofertante.
Cerinţeletehnice se consideră a fi neîndeplinite însituaţiaîn care:

- se constată lipsa unui document solicitat în vederea îndeplinirii cerinţelor tehnice
- cerinţele care au fost prezentate nu sunt în forma sau cu conţinutul solicitate sau nu oferă toate informaţiile cerute prin Fişa de date şi Caietul de sarcini.

d)alte informaţii considerate semnificative pentru evaluarea corespunzătoare a propunerii tehnice.
Cerinţele impuse vor fi considerate ca fiind obligatorii dar minimale. În acest sens, orice ofertă de bază prezentată, care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerinţelor minimale din Caietul de sarcini.

Ofertantul va prezenta şi o declaraţie pe proprie răspundere din care să rezulte că la elaborarea ofertei a ţinut cont de obligaţiile referitoare la condiţiile de muncă şi protecţia muncii, în conformitate cu normele şi reglementările legale în vigoare. (FORMULAR 6)

IV.4.2. Modul de prezentare a Ofertei financiare

Adresa şi locul de depunere a propunerii financiare: UATChiesd, judetul Salaj
De asemenea Oferta financiară se întocmeşte conform Formularului 9.
In cazul in care ofertantul nu transmite in perioada precizata de comisia de evaluare clarificarile/raspunsurile solicitate oferta va fi considerata neconforma.
La încheierea contractului, elementul principal al propunerii financiare îl reprezintă Tariful care se va înscrie în Formularul de ofertă financiară (Formularul 9).

La elaborarea ofertei financiare, ofertantul are obligaţia de a lua în considerare eventualele deduceri în cazurile în acestea sunt sub efectul unei legi, precum şi toate cheltuielile care le implică îndeplinirea obligaţiilor contractuale, inclusiv marja de profit. Oferta financiară nu va include alte taxe sau costuri suplimentare,a cestea fiind suportate de către ofertant;
Preţurileincluseînpropunereafinanaciarăvor include toatetaxele, impoziteleşicontribuţiilelegale de oricenaturăînlegătură cu obiectulcontractului.
Elaborareaoferteifinanciareînaltăformădecâtceastabilită de mai sus, vaavea ca efectrespingereaofertei ca nenconformă.

Oferta este ferma si în lei, fara TVA.

IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei

Adresa si locul de depunere a ofertei: RegistraturaUAT CHIESD
Ofertele depuse prin alte mijloace decât cele mentionate anterior nu vor fi luate în considerare.
Operatorul economic nu are dreptul de a-si retrage sau de a-si modifica oferta dupa expirarea datei limita stabilite pentru depunerea ofertelor.

SECŢIUNEA VI: INFORMAŢII SUPLIMENTARE

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC (*după caz*) **da** □ **nu x** **Dacă da,** precizaţi perioadele estimate de publicare a anunţurilor viitoare: _____		
VI.2) Contractul se înscrie intr-un proiect/program finanţat din fonduri comunitare **da x nu** □ **Dacă da,** trimitere (trimiteri) la proiect(e) şi/sau program(e):		
Tipul de finanţare: Cofinantare Credite externe cu garanţia statului Fonduri europene Dacă da, numele fondului (Programul OperationalCompetitiv 2014-2020) Alte fonduri. Buget local **3) ALTE INFORMATII** (*după caz*)		
VI.4) CĂI DE ATAC		
VI.4.1) Organismul competent pentru căile de atac		
Denumire oficială: **Consiliul Naţional de Soluţionare al Contestaţiilor**		
Adresă: **Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3**		
Localitate: **Bucureşti**	Cod poştal: **030084**	Ţară: **România**
E-mail: **office@cnsc.ro**	Telefon: **+4021.310.46.41**	
Adresă Internet (URL) **www.cnsc.ro**	Fax: **+4021.310.46.42**	
Organismul competent pentru procedurile de mediere (*după caz*)		
Denumire oficială:		
Adresă:		
Localitate:	Cod poştal:	Ţară:
E-mail:	Telefon:	
Adresă Internet (URL)	Fax:	
VI. 4.2) Utilizarea căilor de atac Termenul limită de exercitare a căilor de atac sunt cele prevăzute la art.6 corobarat cu art.8 din Legea 101 din 19 mai 2016.		
VI.4.3) Serviciul de la care se pot obţine informaţii privind utilizarea căilor de atac		
Denumire oficială: Compartimentul Achizitii Publice		
Adresă: COMUNA CHIES		
Localitate: CHIESD NR 376	Cod poştal: 457070	Ţară: **România**
E-mail: chiesd@gmail.com	Telefon: 0260652906	
Adresă Internet (URL) http://www.primariachiesd.ro	Fax:-0260652906	

Nr. 255 / 29.01.2021

Aprobat,
Primar

STRATEGIA DE CONTRACTARE

Achiziționarea de echipamente mobile din domeniul tehnologiei informației de tipul tabletelor școlare precum și a altor echipamente/ dispozitive electronice

[X]	Elaborată	Data:
[ ]	Actualizată	Data:

0. A fost derulat un proces de consultare a pieței		NU
0.12. Procesul de consultare a pieței a fost finalizat prin preluarea informațiilor în documentația de atribuire (documente suport anexate)		NU
0.13 Data finalizării procesului de consultare a pieței		

Prezenta Strategie de contractare documentează deciziile Autorității contractante din etapa de planificare/pregătire a achiziției publice având ca obiect:

Achiziționarea de echipamente mobile din domeniul tehnologiei informației de tipul tabletelor școlare precum și a altor echipamente/ dispozitive electronice

În legătură cu:

I. Obiect contract	***Achizitionarea de echipamente mobile din domeniul tehnologiei informației de tipul tabletelor școlare precum și a altor echipamente/ dispozitive electronice***
I.1. Tipul contractului	Furnizare
I.2. Coduri CPV	**30213200-7 Tablete PC,** **30213100-6 Computere portabile,** **30237240-3Camere web**
II. Justificarea necesității și oportunității achiziției	
II.1. Achiziție necesară pentru buna desfășurare a activității	Desfășurarea de activități didactice în anul școlar 2020/2021 presupune o serie de măsuri necesare pentru desfășurarea în bune condiții a procesului educațional atât pentru elevi, cât și pentru cadrele didactice în contextul crizei pandemice create de coronavirusul SARS-CoV-2, pentru a evita o creștere rapidă a infecției cu coronavirus, dar și pentru a crea condițiile necesare desfășurării activităților didactice. Achiziția se desfășoară în cadrul Programului Operațional Competitivitate, Axa prioritară 2 - Tehnologia Informației și Comunicațiilor (TIC) pentru o economie digitală competitivă, Prioritatea de investiții 2c. - Consolidarea aplicațiilor TIC pentru e-guvernare, e-învățare, e-incluziune, e-cultură, e-sănătate, Obiectiv Specific OS 2.4 - Creșterea gradului de utilizare a Internetului, Acțiunea 2.3.3 – Îmbunătățirea conținutului digital și a infrastructurii TIC sistemice în domeniul e-educație, e-incluziune, e-sănătate și e-cultură – SECȚIUNEA E-EDUCAȚIE
II.2. Beneficii anticipate a fi obținute	În acest sens una dintre măsurile adoptate prin „ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 144 din 24 august 2020 privind unele măsuri pentru alocarea de fonduri externe nerambursabile necesare desfășurării în condiții de prevenție a activităților didactice aferente anului școlar 2020/2021 în contextul riscului de infecție cu coronavirus SARS-CoV-2" se referă la asigurarea accesului elevilor la procesul de învățare în mediul on-line. În acest sens, măsura are în vedere dotarea elevilor cu echipamente mobile din domeniul tehnologiei informației de tipul tabletelor școlare, precum și a altor echipamente/dispozitive electronice, astfel încât orele de pregătire din timpul activităților didactice să se poată desfășura on-line, pentru a evita contactul direct al elevilor cu profesorii și cu ceilalți elevi, precum și pentru a preveni riscul de infectare cu coronavirusul SARS-CoV-2, fapt care ar pune în pericol desfășurarea în condiții normale a tuturor activităților didactice necesare procesului de

	învățământ.	
II.3. Obiectivul din strategia locală/ regională/națională de dezvoltare la a cărui realizare contribuie contractul/acordul-cadru respectiv	Investitia face parte din Strategia privind unele măsuri pentru alocarea de fonduri externe nerambursabile necesare desfășurării în condiții de prevenție a activităților didactice aferente anului școlar 2020/2021 în contextul riscului de infecție cu coronavirus SARS-CoV-2	
III.1. Valoarea estimată a contractului	317.325,49 LEI	
III.1.1. Justificare(cercetare de piață/ bază istorică)	Valoarea este stabilită conform ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 144 din 24 august 2020	
III.2. Prețuri unitare (anexate)	Nu este cazul	
III.3. Verificare prețuri unitare/totale	Nu este cazul	
IV.1. Achiziționare ulterioară de servicii/ lucrări similare cf. art. 104 alin. (8) din Legea nr. 98/2016	-	NU
IV.1.1. Suplimentare valoare estimată a achiziției (procent)	0%	
V. Formulă de ajustare a prețului	-	NU

VI. Clauze de revizuire cf. art. 221 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 98/2016, care anticipează eventualele modificări ce pot interveni în derularea contractelor/ acordurilor-cadru	-	NU
VI.1. Obiectul modificărilor	-	
VI.2. Cauza modificărilor	-	
VI.3. Limitele modificărilor	-	
VI.4. Natura modificărilor	-	
VI.5. Motivele modificărilor	-	
VI.6. Oportunitatea modificărilor	-	
VI.7. Mecanismul propus pentru realizarea eventualelor modificări	-	
VI.8. Eventualele prelungiri ale duratei contractului	-	NU
VI.8.1. Justificări		
VI.8.2. Interval anticipat de prelungire (nr. zile/luni/ani)		
VII. Fonduri alocate: 400.822,00 lei		
VII.1. Sursă finanțare	**VII.2.** Poziție bugetară	
Programului Operaţional Competitivitate, Axa prioritară 2 - Tehnologia Informaţiei şi Comunicaţiilor (TIC) pentru o economie digitală competitivă, Prioritatea de investiţii 2c. - Consolidarea aplicaţiilor TIC pentru e-guvernare, e-învăţare, e-incluziune, e-cultură, e-sănătate, Obiectiv Specific OS 2.4 - Creşterea gradului de utilizare a Internetului, Acţiunea 2.3.3 – Îmbunătăţirea conţinutului digital şi a infrastructurii TIC sistemice în domeniul e-educaţie, e-incluziune, e-sănătate şi e-cultură – SECŢIUNEA E-EDUCAŢIE	ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 144 din 24 august 2020	
VIII. Poziție PAP: 1		
VIII.1. Inițial (prima formă a PAP)	pozitia 1	
VIII.2. Modificat	-	
VIII.3. PAP aprobat	DA	NR 3783/28.12.2020
IX.A. Managementul procesului de achiziție		
Etapa I – Etapa de planificare/pregătire, inclusiv consultarea pieței		
IX.A.1. Direcție responsabilă	Responsabil achizitii publice	
IX.A.2. Complexitate (nivel)	-	- Redus
IX.A.3. Resurse disponibile (nr. personal implicat în derularea procesului)	-	- 3
IX.A.4. Modalitatea de derulare a Etapei	Autoritatea contractantă având la dispoziție documentele elaborate în vederea obținerii finanțării și documentele exemplificate prin ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 144 din 24 august 2020, în conformitate cu prevederile art.12 și art. 13 din HG nr. 395/2016, fiind în situația în care autoritatea contractantă implementează proiecte finanțate din fonduri nerambursabile și/sau proiecte de cercetare-dezvoltare, a fost elaborat distinct un program al achizițiilor publice, respectiv planul de achiziții aferent achiziției în cauză pentru perioada de implementare. Tipul procedurii de atribuire - Negociere fără	

	publicarea prealabilă a unui anunţ de participare: Legea 9/2016, art. 104, alin. (1), lit. c): „Autoritatea contractantă are dreptul de a aplica procedura de negociere fără publicarea prealabilă a unui anunţ de participare pentru atribuirea contractelor de achiziţii publice/acordurilor-cadru de lucrări, de produse sau de servicii într-unul din următoarele cazuri: [...]ca o măsură strict necesară, atunci când perioadele de aplicare a procedurilor de licitaţie deschisă, licitaţie restrânsă, negociere competitivă sau procedura simplificată nu pot fi respectate din motive de extremă urgenţă, determinate de evenimente imprevizibile şi care nu se datorează sub nicio formă unei acţiuni sau inacţiuni a autorităţii contractante. În situaţii în care se impune intervenţia imediată, autoritatea contractantă are dreptul de a realiza achiziţia publică în paralel cu aplicarea procedurii de negociere fără publicarea prealabilă a unui anunţ de participare.". Documentaţia de atribuire şi a documentele suport vor fi elaborate de către un furnizor de servicii de achiziţii auxiliare.		
IX.B. Managementul procesului de achiziţie			
Etapa a-II-a – Organizarea procedurii şi atribuirea contractului/acordului-cadru			
IX.B.1. Direcţie responsabilă	Persoana responsabila achiziţii publice, comisie de achiziţii		
IX.B.2. Complexitate (nivel)	-	-	R
IX.B.3. Resurse disponibile (nr. personal implicat în derularea contractului)	-	-	5
IX.B.4. Modalitatea de derulare a Etapei a-II-a	Documentaţia de atribuire şi documentele suport se vor transmite prin adresă oficială la cel puţin un ofertant stabilit prin consultarea Catalogului SEAP. Procedura se va desfăşura offline. Pentru evaluarea ofertelor şi stabilirea ofertei câştigătoare a fost desemnată o comisie, prin Dispoziţie de Primar, care va evalua ofertele din punct de vedere al documentelor de calificare, propunere tehnică şi propunere financiară. Activităţile fiecărei etape a procesului de evaluare vor fi consemnate în procese-verbale şi rapoarte elaborate în cadrul şedinţelor comisiei, de deschidere, evaluare şi deliberare. Atribuirea contractului se va face în urma analizării tuturor componentelor ofertei şi se va alege oferta cu punctajul cel mai mare în urma aplicării formulelor de calcul specificate.		
IX.C. Managementul procesului de achiziţie			
Etapa a-III-a – Post atribuire contract/acord-cadru, executarea şi monitorizarea implementării contractului/acordului-cadru			
IX.C.1. Direcţie derulatoare contract	Responsabil proiect		
IX.C.2. Complexitate (nivel)	-	-	R
IX.C.3. Resurse disponibile (nr. personal implicat în derularea contractului)	-	-	3
IX.C.4. Modalitatea de implementare a	Contractul se va derula imediat după semnarea		

contractului	acestuia. Furnizorul se obligă să furnizeze produsele conform specificațiilor tehnice din caietul de sarcini și a propunerii tehnice anexe la contract. Transportul la sediul beneficiarului este gratuit. Furnizorul se obligă să furnizeze produsele la standardele și/sau performanțele prezentate în propunerea tehnică și caietul de sarcini. Pe toată durata de garanție a produselor, furnizorul va interveni ori de câte ori va fi necesar pentru efectuarea de intervenții în vederea îndepărtării eventualelor nereguli apărute în condițiile de garanție ofertate
X. Divizare pe loturi: Nu este cazul	1. Există o singură activitate în cadrul achiziției, care nu poate fi lotizată având în vedere că rezultatul acesteia este reprezentat de achiziția unitară de dispozitive IT, autoritatea contractantă dorește o abordare unitară a achiziției și posibilitatea intervențiilor în perioada de garanție în mod unitar, în așa fel încât să se fluidizeze activitățile atât contractuale cât și post contractuale.

XI. Mecanisme de plată contractuale (inclusiv plata subcontractanților, dacă este cazul)	Achizitorul poate acorda avans de maxim 30 % din valoarea contractului. Contractantul va emite factura pentru produsele livrate. Fiecare factura va avea mentionat numarul contractului, datele de emitere si de scadenta ale facturii respective. Facturile vor fi trimise in original la adresa specificata de Autoritatea Contractanta. Factura finală va fi emisa dupa semnarea de catre Autoritatea Contractanta a procesului verbal de receptie calitativa, dupa livrare, instalare si punere in functiune. Procesul verbal de receptie calitativa va insoti factura si reprezinta elementul necesar realizarii platii, impreuna cu celelalte documente justificative prevazute mai jos: certificatul de calitate si garantie; declaratia de conformitate; avizul de expeditie a produsului; procesul verbal de receptie cantitativa.Achizitorul poate efectua plăți către subcontractanți în condițiile prevederilor legale în vigoare.	
XII. Stabilire penalități	În cazul în care, din vina sa exclusivă, furnizorul nu își îndeplinește, își îndeplinește cu întârziere sau necorespunzător obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a percepe penalităţi o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din preţul contractului rămas de executat, respectiv 0,1% din preţul contractului rămas de executat pe fiecare zi întârziere până la îndeplinirea efectivă a obligaţiilor sau până la rezilierea contractului, după caz. În cazul în care, din vina sa exclusivă, achizitorul nu reuşeşte să-şi execute obligaţiile asumate prin contract, atunci va achita ca penalităţi, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din preţul contractului rămas de achitat, respectiv 0,1% din preţul contractului rămas de achitat pe fiecare zi întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligaţiilor. Penalitățile datorate curg de drept din data scadenţei obligaţiilor asumate conform prezentului contract aplicat la cuantumul sumei neachitate.	
XIII. Management riscuri (anexă)	-	
XIV. Alegerea procedurii de achiziție		
XIV.1 Achiziții anterioare inițierii procedurii (numai pentru contractele de lucrări)	-	NU
Tipul serviciului	-Valoare	
SPF	-	
SF		
PT și/sau DDE		
AT		
Dirigenție șantier și/sau Supervizare/**Consultanță**		
Altele		
Expertiza tehnica		

Studiu geotehnic			
TOTAL			
XIV.2. Verificare achiziții anterioare identice/similare		-	NU
Valoare			
XIV.3. Procedură		**XIV.4.** Justificări	
	Simplificată		
	Licitație deschisă -		
	Licitație restrânsă -		
	Parteneriat pentru inovare -		
	Negociere competitivă -		
	Dialog competitiv -		
X	Negociere fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare -	Legea 98/2016, art. 104, alin. (1), lit. c): „Autoritatea contractantă are dreptul de a aplica procedura de negociere fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare pentru atribuirea contractelor de achiziții publice/acordurilor-cadru de lucrări, de produse sau de servicii într-unul din următoarele cazuri: [...]ca o măsură strict necesară, atunci când perioadele de aplicare a procedurilor de licitație deschisă, licitație restrânsă, negociere competitivă sau procedura simplificată nu pot fi respectate din motive de extremă urgență, determinate de evenimente imprevizibile și care nu se datorează sub nicio formă unei acțiuni sau inacțiuni a autorității contractante. În situații în care se impune intervenția imediată, autoritatea contractantă are dreptul de a realiza achiziția publică în paralel cu aplicarea procedurii de negociere fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare.”	
	Concurs de soluții -		
	Procedura de atribuire aplicabilă în cazul serviciilor sociale și altor servicii specifice -		
	Accelerarea procedurii -		

XV. Modalitate de atribuire	
	Acord-cadru cu 1 operator
	Acord-cadru cu mai mulți operatori, cu reluarea competiției
	Acord-cadru cu mai mulți operatori, fără reluarea competiției
	Acord-cadru cu mai mulți operatori, parțial cu reluarea competiției și parțial fără reluarea competiției
	Procedură online
X	Procedură offline
	Cu etapă finală de licitație electronică

XVI. Criterii de calificare și selecție	
Cerința	Justificare
XVI.1. a) Situația personală a candidatului/ofertantului	
Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr.98/2016	Prin solicitarea informațiilor privind neîncadrarea în prevederile art.164, art.165 și art.167din Legea nr.98/2016 de către ofertantul principal/asociați (susținători terți, dacă este cazul) autoritatea contractantă are obligația de a verifica inexistența

	unei situații de excludere și de a exclude din procedura de atribuire a contractului de achiziție publică orice ofertant: -cu privire la care a stabilit, în urma analizei informațiilor și documentelor prezentate de acesta sau a luat cunoștință în orice alt mod că a fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru comiterea uneia dintre infracțiunile menționate la art.164 1it.a)-lit. g) din Legea nr.98/2016 -despre care are cunotință că și-a încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat, la bugetul local, iar acest lucru a fost stabilit printr-ohotărâre judecătorească sau decizie administrativă având caracter definitiv și obligatoriu în conformitate cu legea statului în care respectivul operator economic este înființat -art. 165 din Legea nr.98/2016 -care se află în oricare dintre situațiile prevăzute la art.167 1it.a)-1it.i) din Legea nr.98/2016 Autoritatea contractantă exclude din procedura de atribuire operatorii economici, subcontractantii, terții susținători aflați în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr.98/2016. Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. 1 din Legea 98/2016. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Aceste documente sunt: • certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentarii; • cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv; • după caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice; alte documente edificatoare, după caz. În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167, autoritatea

	contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere,o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens. 2. Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt: -TOUT CA;IN TODERA -VICEPRIMAR -ZAHA VIORICA-SECRETAR GEN UAT -BABTAN GHEORGHE –CONSILIER ACHIZITII PUBLICE

XVI.1. b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale		
x	Forma de înregistrare	Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului. Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificat constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență, urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.
	Atestare ori apartenență din punct de vedere profesional	
	Autorizație specială/membrii ai unei anumite organizații	
XVI.2. Situația economică și financiară		
	Nivel minim al cifrei de afaceri anuale	
	Cifră de afaceri minimă în domeniul obiectului contractului	
	Niveluri ale altor indicatori economico-financiari relevanți	

	Nivel corespunzător al asigurării de risc profesional	
XVI.3. Capacitatea tehnică şi profesională		
	Experienţă similară	
	Tehnicieni/organisme tehnice	
	Facilităţi tehnice	
	Sisteme de management intern	
	Verificare capacităţi de producţie	
	Calificări educaţionale şi profesionale	
	Management de mediu	
	Numărul mediu anual de personal	
	Numărul personalului de conducere	
	Utilajele, instalaţiile şi echipamentele tehnice	
	Precizarea subcontractării	
	Eşantioane, descrieri, fotografii	
	Certificate de conformitate	
XVII. Criteriul de atribuire		
Criteriul		Justificare
	Preţul cel mai scăzut	
	Costul cel mai scăzut	
X	Cel mai bun raport calitate-preţ	S-a decis alegerea criteriului de atribuire "Cel mai bun raport calitate-preţ" conform Legii nr. 98/2016 art. 187, alin (3), lit c), alin (4), alin (5), lit. c) fiind un contract de furnizare de produse şi timpul de livrare care urmează a fi contractat este esenţial pentru atingerea obiectivelor contractului şi va avea un impact pozitiv imediat asupra desfăşurării activităţilor de predare-învăţare. Având în vedere detalierea necesară şi suficientă care există la nivelul Caietului de sarcini privind solicitarea nivelurilor minime necesare a fi realizate de către fiecare ofertant, preţul ofertei este relevant pentru atribuirea contractului şi de aceea are o pondere majoră în stabilirea criteriilor de evaluare. În acest sens, beneficiarul urmăreşte aplicarea acelei proceduri de atribuire care oferă posibilitatea de a fi selectată oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere al calităţii/expertizei tehnice şi, în acelaşi timp, care permite încadrarea în limitele bugetului alocat şi implementarea eficientă a contractului. Pentru examinarea ofertelor, comisia de evaluare va proceda la analiza acestora: 1.Verificarea modului de îndeplinire a criteriilor de calificare impuse. 2.Analiza şi verificarea fiecărei oferte din punct de vedere al aspectelor financiare. Propunerea financiară trebuie să se încadreze în limita fondurilor care pot fi disponibilizate pentru îndeplinirea contractului de achiziţie publică. 3. Analiza şi verificarea fiecărei oferte din punct de vedere al elementelor tehnice propuse. Propunerea tehnică trebuie să îndeplinească cerinţele minime

		prevăzute în caietul de sarcini. Se vor elimina din competiţie toate ofertele inacceptabile şi neconforme, conform art. 137 din HG 395/2016. Oferta câştigătoare va fi oferta admisibilă cu punctajul cel mai mare. Pentru determinarea ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, Autoritatea/entitatea contractantă va aplica criteriul de atribuire: i. cel mai bun raport calitate-preţ: **1) Preţul Ofertei** **2) Componenta tehnică** Denumire factor de evaluare Pondere 1. Preţul Ofertei 70% Punctajul pentru factorul de evaluare "Preţ", cu o valoare de 70 puncte din totalul de 100 de puncte şi cu o pondere de 70% din totalul criteriului de atribuire, se vor acorda după cum urmează: a) Pentru Oferta admisibilă cu preţul cel mai scăzut – 70 puncte b) Pentru restul Ofertelor admisibile, punctajul se va calcula utilizând următoarea formulă: Ppret(n) = Preţ (min) / Preţ (n) x [80], unde: Ppret(n): punctajul obţinut de către Oferta admisibila aflată sub evaluare; Preţ (min): cel mai scăzut dintre preţurile Ofertelor admisibile; Preţ (n): preţul Ofertei admisibile aflată sub evaluare. Punctajul pentru fiecare factor de evaluare inclus in „Componenta Tehnica" va fi calculat utilizand informatiile din Propunerea Tehnica prezentata de ofertant. Denumire factor de evaluare Pondere 2. Componenta tehnică 30% 2.1. Componenta tehnică – stylus ecran tactil 15% 2.2. Componenta tehnică – trafic de date 3G/4G nelimitat 15% Punctajul pentru factorul de evaluare "Componenta tehnica", cu o valoare de 30 puncte din totalul de 100 de puncte si cu o pondere de 30% din totalul criteriului de atribuire, se vor acorda dupa cum urmeaza: a) Pentru oferta admisibila cu stylus ecran tactil – 15 puncte b) Pentru oferta admisibila cu trafic de date 3G/4G nelimitat – 15 puncte Pentru durata mai mare de livrare, de 60 de zile, oferta va fi considerată neconformă, conform art. 137, alin. (23) lit. a) şi b) din HG 395/2016
	Cel mai bun raport calitate-cost	
XVIII. Orice alte elemente relevante pentru îndeplinirea necesităţii autorităţii contractante		

Nu este cazul

SECŢIUNEA II

CAIET DE SARCINI

Achiziţia: "Achizitionarea de echipamente mobile dindomeniultehnologieiinformatiei de tipultabletelorpentruuzscolarcuabonamentelunare de acces la internet pe o perioada de 24 de luni, precum si aaltorechipamente/dispozitiveelectronice, pentruUAT CHIESD ComunaCHIESDStr. Principala 376– Judeţul SALAJ"

Prin prezenta documentaţie de atribuire, autoritatea contractantă invită operatorii economici interesaţi să depună oferte pentru achiziţia de **echipamente mobile dindomeniultehnologieiinformatiei de tipultabletelor pentru uz școlar cu abonamente lunare de acces la internet pe o perioadă de 24 de luni, precum si aaltorechipamente/dispozitiveelectronice, pentruUAT CHIESD Comuna CHIESD județul Salaj** în conformitate cu cerinţele incluse în prezentul caiet de sarcini.

Caietul de sarcini conţine indicaţii privind regulile de bază ce trebuie respectate astfel încât potenţialii ofertanţi să elaboreze propunerea tehnică, corespunzător cu necesităţile autorităţii contractante.

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentaţia de atribuire a contractului de furnizare, cerinţele acestuia fiind considerate a fi minimale.

Oferta care nu satisface în mod corespunzător cerinţele caietului de sarcini va fi considerată neconformă şi va fi respinsă.

I. LEGISLAŢIE APLICABILĂ

- Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016.
- Legea privind remediile și căile de atac nr. 101/2016

II. CODURI CPV

30213200-7– Tablete PC

30237240-3 – Camere web

Valori SAR EU	Se impune respectarea standardelor, conform reglementărilor Comisiei Europene pentru dispozitive mobile. Limita recomandată de Consiliul Uniunii Europene fiind de 2.0W/kg în medie peste 10 g de țesut care absoarbe cel mai mult semnal (IEC 62209-1)
Greutate	Maxim 500g fară husă de protecție

CerințeSuplimentare:

1. Producatorul/furnizorul tabletelor va oferi update-urile oficiale ale versiunii instalate de Android periodic si va pune la dispoziție o secțiune online dedicata accesării informațiilor referitoare la produs (exemplu dar fără a se limita la: detalii tehnice model, contact distribuitori si rețea service, update-uri, upgrade-uri, etc.)
2. Tabletele vor fi livrate cu ambalajul, manualul/instrucțiunile de utilizare si certificat de garanție inscripționate in limba romana.
3. Tabletele vor fi livrate cu încărcător tip UE (RO) si cablu de date care sa permita transferul de date cat si incarcarea dispozitivului, cu o lungime de minim 1 metru.

Caracteristici tehnice:

Cerințele tehnice minimale pentru laptopuri:

Laptop	Intel i3 generatia 10 sauechivalent(scor minimum de 4.000 pe cpubenchmark.net)
	Display 15"-16", HD.
	Memorie RAM: minimum 8GB, DDR4
	SSD: minimum 256GB,
	Placă video inclusă.
	Camera web inclusă.
	Conectivitate: wireless 802.11 ac, LAN 10/100/1000, bluetooth 4.2
	Porturi: HDMI, USB 2.0, USB 3.0, RJ45, Audio jack combo
	Greutate: mai mica de 2 Kg
	Sistem de operare: in functie de necesar

Caracteristici tehnice:

Cerințele tehnice minimale pentru camere web:

Camera web	tip senzor: CMOS
	rezolutiesenzor: 2.0 Mpixeli
	Intregistrare video: HD 1080p, 30 fps, focalizare automata
	Rezolutie video: 1920 x 1090 pixeli
	Interfata: USB
	Microfon: Incorporat

ALTE CONDIȚII IMPUSE DE ACHIZITOR

Termenul de garanţie al produselor
Perioada de garanţie a echipamente mobile dindomeniultehnologieiinformatiei de tipultabletelorpentruuzscolarcuabonamentelunare de acces la internet pe o perioada de 24 de luni, precum si aaltorechipamente/dispozitiveelectronice, care fac obiectul contractului de achiziţie este de minim 24 luni.

Livrarea se va face la sediul autorităţii contractante, respectiv **UATChiesd COMUNA Chiesd, nr. 376, jud. Salaj,**termenul de livrare solicitat fiind de 15 zile de la data intrării în vigoare a contractului si plata se va face la maxim 90 de zile calendaristice dupa semnare.
Produsele vor fi însoţite de documente de certificare a calităţii întocmite conform dispoziţiilor legale în vigoare. Livrarea va fi însotită de note de livrare şi de receptie şi de declaraţia de conformitate.
Transportul, ambalarea şi manipularea produselor vor fi asigurate de către furnizor, pe cheltuiala acestuia, contravaloarea acestora fiind inclusă în preţul ofertat.
Receptia echipamente mobile dindomeniultehnologieiinformatiei de tipultabletelorpentruuzscolarcuabonamentelunare de acces la internet pe o perioada de 24 de luni, precum si aaltorechipamente/dispozitiveelectronicese va face la sediul UAT CHIESD, Str. Principala 376, COMUNA Chiesdde catre o comisie special constituită.
Recepţia constă în verificarea conformităţii cu specificaţiile din Caietul de sarcini şi ale contractului şi va fi executată la livrarea produselor conform graficului de livrari.
Beneficiarul îşi rezervă dreptul de a verifica şi testa performanţele produselor înscrise în specificaţia tehnică, chiar dacă furnizorul prezintă documente care atestă că acestea au fost executate.
Nu se admit neconcordanţe cu condiţiile tehnice din Caietul de sarcini. Existenţa neconcordanţelor atrage după sine respingerea lotului. Ofertantul va inlocui, pe cheltuiala proprie, orice produs care nu corespunde cerintelor tehnice si de calitate.
Limba de prezentare a ofertei va fi limba română.
Produsele trebuie să respecte Legea nr. 319/2006 privind securitatea şi sănătatea în muncă, cât şi normele de aplicare a acesteia.
Furnizorii vor respecta prevederile legislaţiei privind condiţiile de muncă, protecţia muncii, prevederile legale cu privire la protecţia mediului şi prevenirea şi stingerea incendiilor.
Caietul de sarcini face parte integrantă din contractul de achiziţie.
Este obligaţia ofertantului să asigure calitatea produselor furnizate achizitorului. Produsele care la livrare sau pe perioada derulării contractului de furnizare se constată că sunt defecte, se vor înlocui de către furnizor gratuit, suportând costul acestora (fără cheltuieli suplimentare din partea achizitorului).

INTOCMIT

SECŢIUNEA III

DRAFT CONTRACT DE FURNIZARE PRODUSE

nr. ...../.....

Preambul
In temeiul Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice cu modificarile si completarile ulterioare, s-a incheiat prezentul contract de furnizare produse, intre

UAT Chiesdcu sediul in str. Principala 376, Judet Salaj cod fiscal4291980, cont trezorerie, deschis la Trezoreria....., reprezentata prin director Chis Leontin, in calitate de Benefiar,

Si

SC ..... SRL, cu sediul in ....., telefon/fax ....., numar de inmatriculare ....., cod fiscal ....., cont ....., reprezentata ....., in calitate de Prestator.

2. Definiţii
2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretaţi astfel:
a. **contract** - reprezintă prezentul contract şi toate Anexele sale.
b. **achizitor şi furnizor** - părţile contractante, aşa cum sunt acestea numite în prezentulcontract;
c. **preţul contractului** - preţul plătibil furnizorului de către achizitor, în baza contractului,
pentru îndeplinirea integrală şi corespunzătoare a tuturor obligaţiilor asumate prin contract;
d. **produse** - echipamentele, maşinile, utilajele, orice alte bunuri, cuprinse în anexa/anexele la
prezentul contract, pe care furnizorul se obligă, prin contract, să le furnizeze achizitorului;
e. **servicii** - servicii aferente livrării produselor, respectiv activităţi legate de furnizareaproduselor, cum ar fi transportul, asigurarea, instalarea, punerea în funcţiune, asistenţa tehnică
în perioada de garanţie, şi orice alte asemenea obligaţii care revin furnizorului prin contract;
f. **origine** - locul unde produsele au fost realizate, fabricate. Produsele sunt fabricate atuncicând prin procesul de fabricare, prelucrare sau asamblare majoră şi esenţială a componentelorrezultăun produs nou, recunoscut comercial, care este diferit, prin caracteristicile sale debază, prin scop sau prin utilitate, de componentele sale. Originea produselor şi serviciilorpoate fi distinctă de naţionalitatea furnizorului.
g. **destinaţie finală** - locul unde furnizorul are obligaţia de a furniza produsele;
h. **termenii comerciali** de livrare vor fi interpretaţi conform INCOTERMS 2000 - CameraInternaţională de Comerţ (CIC).
i. **forţa majoră** - un eveniment mai presus de controlul părţilor, care nu se datorează greşelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului şi care face imposibilă executarea şi, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate

asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțiativă. Nu este considerat fortă majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
j. zi- zicalendaristică; an - 365 de zile.
(seadaugăoricealțitermenipe care părțileînțelegsăîidefineascăpentrucontract)

3. Interpretare
3.1. In prezentul contract, cu exceptia unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural si vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.
3.2. Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezinta zile calendaristice daca nu se specifica in mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul principal al contractului
4.1 - Obiectul contractului de achiziție constă în achiziționarea unui număr de .....echipamente mobile dindomeniultehnologieiinformatiei de tipultabletelorpentruuzscolarcuabonamentelunare de acces la internet pe o perioada de 24 de luni, precum si aaltorechipamente/dispozitiveelectronice/accesorii, in conformitatecuspecificațiilor tehnice si a obligatiilecaietului de sarciniasumateprinofertatehnicaaferentelotuluirespectiv, precum și cu respectarea tuturor celorlalte obligații asumate prin prezentul contract.
4.2 - Achizitorul se obligă să achiziționeze, respectiv să cumpere și să plătească prețul convenit în prezentul contract.
4.3 -Loturile licitate, care fac obiectul contractului de achiziție, vor fi noi și vor fi livrate cu SIM-uri de date mobile, huse de protecție, încărcătoare, cabluri și orice alte accesorii necesare funcționării.
4.4 - Abonamentele lunare de acces la internet (trafic de date mobile) se vor activa de către furnizor la solicitarea autorității contractante, odată cu recepția tabletelor pentru uz școlar și vor rămâne active pe o perioadă de 24 de luni, acolo unde este cazul.
4.5 Echipamentele/dispozitivele electronice, care fac obiectul contractului de achiziție, vor fi noi si vor fi livrate cu cabluri si orice alte accesorii necesare functionarii.

5. Prețul contractului
5.1 Prețul contractului, respectiv prețul produselor livrate și a serviciilor accesorii prestate,
este de 317325.45 RON, fără TVA, la care se adaugă 60291.89 RON TVA, în total377617.34 RON.
5.2 Prețul contractului include: costurile tabletelor pentru uz școlar, însoțite, fiecare, de: SIM de date mobile, husă de protecție, încărcător, cablu și orice alte accesorii necesare funcționării; costurile abonamentelor lunare de acces la internet (trafic de date mobile), pe o perioadă de 24 de luni; costurile transportului, asigurării și livrării tabletelor pentru uz școlar la sediul autorității contractante; precum și asigurarea condițiilor de garanție și mentenanța corectivă a tabletelor pentru uz școlar, pe o perioadă de minim 24 de luni.
5.3 Prețul contractului este ferm și nu se actualizează pe toată durata contractului.
Plata facturiise va efectua in termen de maxim 90 de zile lucratoare de la livrarea echipamentelor mobile dindomeniultehnologieiinformatiei de tipultabletelorpentruuzscolarcuabonamentelunare de acces la internet pe o perioada de 24 de luni, precum si aaltorechipamente/dispozitiveelectronice/accesorii,de catre Prestator, cu posibilitatea de a se face in momentul aprobarii contractului de finantare

prin Programul Operational Competitivitate, in functie de serviciile furnizate la momentul facturarii.

6. Duratacontractului

6.1 - Contractul intră în vigoare la data semnării de către părți și își produce efectele până la expirarea perioadei de garanție acordată echipamentelor care fac obiectul contractului și este de minim 24 luni de la data recepției, conform prevederilor caietului de sarcini (Anexa 1).

7. Obligatiile principale ale Furnizorului

7.1 Executarea contractului începe după constituirea garanției de bună execuție
7.2.Furnizorul se obligă să furnizeze produsele la standardele şi/ sau performanţele solicitate în documentaţia de atribuire de către achizitor.
7.3.Furnizorul este tinut raspunzator de indeplinirea exacta a obligatiilor asumate prin prezentul contract.
7.4. Livrarea echipamentelor se va face in termen de 15 zile de la semnarea contractului de finantare.
7.5. Furnizorul se obligă să furnizeze, livreze, transporte produsele în termenul convenit.
7.6. Furnizorul se obliga să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:
a) reclamaţii şi acţiuni în justiţie, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietateintelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele,
instalaţiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziţionate.
b). daune-interese, costuri, taxe şi cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepţia situaţiei în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de cătreachizitor.

8. Obligatiile principale ale achizitorului

8.1 Achizitorul se obliga sa plateasca pretul serviciilor catre prestator in termen de maximum 90 de zile lucratoare de la data primirii facturii emise de prestator;
8.2. Daca achizitorul nu onoreaza facturile in termen de maximum 90 zile lucratoare de la expirarea perioadei convenite, la punctul 8.1. atunci Furnizorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor, fara ca acest lucru sa afecteze obligatiile scadente sau validarea contractului. Imediat după ce achizitorul își onorează obligaţiile, furnizorul va relua livrarea produselor în cel mai scurt timp posibil.
8.3. Achizitorul se obligă să recepţioneze produsele în termenul convenit.

9. Sanctiuni pentru neindeplinirea culpabila a obligatiilor

9.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, furnizorul nu reuşeşte să-şi îndeplineascăobligaţiile asumate, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din preţul contractului, capenalităţi, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din preţul contractului, 0,01%/zi deîntârziere
9.2 - În cazul în care achizitorul nu își onorează obligaţiile în termen de 30 de zile de laexpirarea perioadei convenite, atunci acestuia îi revine obligaţia de a plăti, ca penalităţi, osumă echivalentă cu o cotă procentuală din plata neefectuată, adică 0,01 %/ zi de întârziere.
9.3 - Nerespectarea obligaţiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părţi dă dreptul părţii lezate de a considera contractul de drept reziliat fără notificare, somaţie,intervenţia instanţei de judecată sau altă formalitate şi de a pretinde plata de daune-interese.
9.4 - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunţa la contract, printr-o notificare scrisă adresată furnizorului, fără nici o compensaţie, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiţia ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acţiune sau despăgubire pentru furnizor. In acest caz, furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata

corespunzatoare pentru partea din contract îndeplinită pâna la data denunţării unilaterale a contractului.

10. Alte resposabilitati ale Furnizorului

10.1.Furnizorul are obligatia de presta serviciile prevazute in contract cu profesionalism si promptitudinea cuvenite angajamentului asumat.

11. Alte responsabilitati ale achizitorului

11.1. Achizitorul se obliga sa puna la dispozitia Furnizorului orice facilitati si/sauinformatii pe care acesta le solicita si pe care le considera necesare indeplinirii contractului.

Clauze specifice

12. Garanţia de bună execuţie a contractului

12.1 (1) Garantia produselor achizitionate va fi asigurata de catre contractant in conditiile politicii de garantie a producatoru1ui cu acces direct in numele beneficiarului la serviciile de garantie ale acestuia, avand in vedere prevederile Legii nr. 449/2003 precum si toate modificarile acesteia(actualizarea din 2008 si OG nr. 9/2016) privind vanzarea produselor si garantiile asociate acestora precum si prevederile prezentului Caiet de Sarcini.

12.2. Garantia tehnica oferita va fi pentru o perioada minima 24 de luni, atat pentru produse, cat si pentru accesorii, garantia incepand din momentul receptieifinale.

12.3In cazul in care producatorii ofera perioade de garantie mai mari decat perioadele minimeindicate de Autoritatea Contractanta, perioadele de garantie ofertate vor fi cel putin cat perioadele oferite de producatori;

12.4Garantia de buna functionare a produselor este distincta de garantia de buna executie a Contractului si decurge de la data receptiei (semnarii procesului-verbal de receptie finala).

12.5Pe perioada de garantie Contractantul va garanta ca produsele livrate sunt conforme cu specificatiile tehnice din prezentul Caiet de sarcini si nici un echipament / componenta (hardware, software sau accesorii) nu va esua in a-si indeplini functiunile, in situatia in care este corect utilizata.

12.6Modalitatea de asigurare a serviciilor de garantie se va prezenta in propunerea tehnica. Garantia va fi asigurata doar la sediile Autoritatii contractante (on-site), cu timp de interventie urmatoarea zi lucratoare pentru toate echipamentele si accesoriile acestora.

12.7In perioada de garantie Contractantul va trebui sa asigure:

- garantia de buna functionare, calitatea si performantele tuturor produselor livrate in conformitate cu specificatiile producatorului acestora;
- corectarea gratuita, pentru produsele livrate, a oricaror erori, defecte si neconformitati constatate, cu exceptia cazurilor in care defectele se datoreaza in mod exclusiv utilizarii inadecvate/necorespunzatoare de catre personalul Autoritatii contractante;

12.8In cazul in care echipamentele si accesoriile necesita inlocuire in perioada de garantie tehnica ca urmare a defectarii sau functionarii neconforme cu cerintele specificate in prezentul Caiet de sarcini, aceasta se va realiza in maximum 24 de ore, in timpul programului de lucru al Autoritatii contractante, transportul de la si inapoi la Autoritatea contractanta intrand in sarcina Contractantului.

12.9In perioada de garantie, Contractantul are obligatia sa asigure functionarea produsului, reparand sau inlocuind prin grija si pe cheltuiala lui orice componenta hardware, software sau accesoriu. Daca durata de efectuare a reparatiei depaseste 5 zile lucratoare de la notificarea transmisa de Autoritatea Contractanta, produsul defect se va inlocui (in cadrul termenului mentionat anterior) cu un alt produs nou, identic sau superior calitativ, compatibil din punct de vedere hardware si software.

12.10In perioada de garantie Contractantul are obligatia de a raspunde unei solicitari de reparare/inlocuire a unui echipament defect intr-un interval de o zi lucratoare de la notificarea Autoritatii contractante.
12.11Contractantul va asigura un punct de contact unde personalului autorizat al Autoritatii contractante poate notifica (e-mail sau telefon sau aplica1ie web) orice problema/defectiune.
12.12 In perioada de garantie, toate costurile legate de inlocuirea sau repararea bunurilor, precum si de remedierea defectiunilor cad in sarcina Contractantului (diagnosticare, transport, costuri de asigurare, taxe in vama, manopera pentru reparare etc.).
12.13Dupa efectuarea reparatiei si punerea in functiune a echipamentului/componentei defecte, intre Contractant (partenerul de service acreditat al Contractantului, dupa caz) si Autoritatea contractanta se intocmeste un proces-verbal de receptie.
12.14Perioada de garantie se va prelungi, pentru echipamentele (componentele) in cauza, cu durata totala a imobilizarii.
12.15 Achizitorul are dreptul de a emite pretenţii asupra garanţiei de bună execuţie, în limita prejudiciului creat, dacă furnizorul nu îşi îndeplineşte nu îşi execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzator obligaţiile asumate prin prezentul contract.
12.16Anterior emiterii unei pretenţii asupra garanţiei de bună execuţie, achizitorul are obligaţia de a notifica acest lucru furnizorului, precizând totodată obligaţiile care nu au fost respectate.
12.17 Garanţia produselor este distinctă de garanţia de bună execuţie a contractului.

13. Recepţie, inspecţii şi teste
13.1 Achizitorul sau reprezentantul său are dreptul de a inspecta şi/sau testa produselepentru a verifica conformitatea lor cu specificaţiile din anexa/anexele la contract.
13.2 Inspecţiile şi testele din cadrul recepţiei provizorii şi recepţiei finale (calitative) se vorface la destinaţiafinală a produselor.
13.3 Dacăvreunuldinproduseleinspectatesautestate nu corespundespecificaţiilor,achizitorul are dreptulsăîlrespingă, iarfurnizorul are obligaţia, fără a modificapreţulcontractului:
a) de a înlocui produsele refuzate, sau
b) de a face toate modificările necesare pentru ca produsele să corespundă specificaţiilortehnice.
13.4 - Dreptul achizitorului de a inspecta, testa şi, daca este necesar, de a respinge, nu va fi limitat sau amânat datorită faptului că produsele au fost inspectate şi testate de furnizor, cu sau fără participarea unui reprezentant al achizitorului, anterior livrării acestora la destinaţia finală.
13.5 - Prevederile clauzelor 13.1-13.3. nu îl vor absolvi pe furnizor de obligaţia asumăriigaranţiilor sau altor obligaţii prevăzute în contract.

14. Ambalare şi marcare
14.1(1) Furnizorul are obligaţia de a ambala produsele pentru ca acestea să facă faţă, fără limitare, la manipularea dură din timpul transportului, tranzitului şi expunerii la temperature extreme, la soare şi la precipitaţiile care ar putea să apară în timpul transportului şi depozitării în aer liber, în aşa fel încât să ajungă în bună stare la destinaţia finală.
(2) În cazul ambalării greutăţilor şi volumelor în formă de cutii, furnizorul va lua înconsiderare, unde este cazul, distanţa mare până la destinaţia finală a produselor şi absenţa facilităţilor de manipulare grea în toate punctele de tranzit.
14.2 Ambalarea, marcarea şi documentaţia din interiorul sau din afara pachetelor va respecta strict cerinţele din documentaţia de atribuire.
14.3 Toate materialele de ambalare a produselor, precum şi toate materialele necesareprotecţiei coletelor (paleţi de lemn, foi de protecţie, etc) ramân în proprietatea achizitorului.

15. Livrarea şi documentele care însoţesc produsele

15.1Furnizorul are obligaţia de a livra produsele la destinaţia finală indicată de achizitorrespectând termenul comercial stabilit (maxim 15 de zile de la semnarea contractului de catre ambele parti).

15.2 (1) Înainte cu 2 (două) zile calendaristice de la expedierea produselor, furnizorul areobligaţia de a comunica, în scris, achizitorului (informaţiile trebuie să ajungă efectiv laachizitor) datele de expediere, numarul contractului, descrierea produselor, cantitatea, locul de încarcare şi locul de descărcare.

(2) Furnizorul va transmite achizitorului documentele care însoţesc produsele :

a) factura fiscală;

b) certificat de calitate;

c) proces-verbal de recepţie cantitativă semnat si stampilat de catre beneficiar.

15.3 - Certificarea de către achizitor a faptului ca produsele au fost livrate parţial sau total se face după recepţie, prin semnarea de primire de către reprezentantul autorizat al acestuia, pe documentele emise de furnizor pentru livrare.

15.4 - Livrarea produselor se consideră încheiată în momentul în care sunt îndeplinitеprevederile clauzelor referitoare la recepţia produselor.

16. Servicii

16.1 - Pe lângă furnizarea efectivă a produselor, furnizorul are obligaţia de a presta şi transportul produselor pana la destinatiile finale, indicate de catre beneficiar, fără a modifica preţul contractului.

17. Garanţia acordată produselor

17.1 - Furnizorul are obligaţia de a garanta că produsele furnizate prin contract sunt noi,nefolosite, de ultimă generaţie şi încorporează toate îmbunătăţirile recente în proiectare şistructura materialelor. De asemenea, furnizorul are obligaţia de a garanta că toate produsele furnizate prin contract nu vor avea nici un defect ca urmare a proiectului, materialelor sau manoperei sau oricărei alte acţiuni sau omisiuni a furnizorului şi că acestea vor funcţiona în condiţii normale de funcţionare.

17.2 - Achizitorul are dreptul de a notifica imediat furnizorului, în scris, orice plângere saureclamaţie ce apare în conformitate cu această garanţie.

17.3 - La primirea unei astfel de notificări, furnizorul are obligaţia de a remedia defecţiunea

sau de a înlocui produsul în perioada convenită (10 zile), fără costuri suplimentare pentruachizitor.

17.4 - Dacă furnizorul, după ce a fost înştiinţat, nu reuşeşte să remedieze defectul în termen de 10 zile, achizitorul are dreptul de a lua măsuri de remediere pe riscul şi spezele furnizorului şi fără a aduce nici un prejudiciu oricăror alte drepturi pe care achizitorul le poate avea faţă de furnizor prin contract.

18. Întârzieri în îndeplinirea contractului

18.1 - Furnizorul are obligaţia de a îndeplini contractul de furnizare în perioada convenită.

18.2 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, furnizorul nu respectă termenul convenit,acesta are obligaţia de a notifica, în timp util, achizitorului; modificarea datei de furnizare seface cu acordul părţilor, prin act adiţional.

18.3 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de executie, orice intârziere în indeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalităţi furnizorului.

19. Incetarea. Rezilierea contractului

19.1. Contractul inceteaza la expirarea duratei prevazute in prezentul contract, daca nu a fost prelungita prin Act Aditional semnat de ambele parti.

19.2. Contractul poate inceta inainte de expirarea termenului stipulat de parti, prin acordul ambelor parti.
19.3. Contractul inceteaza prin realizarea obiectului sau.
19.4. In cazul in care una din parti nu respecta obligatiile prevazute de prezentul contract, acesta va fi reziliat de plin drept in conditiile art. 9.1 din contract. Aceasta clauza nu inlatura dreptul partilor de a cere executarea obligatiilor neideplinite.
19.5. In cazul in care contractul este reziliat de plin drept din vina Furnizorului, achizitorul este indreptatit de a pretinde daune-interese.

20. Ajustarea pretului contractului
20.1 Pentru serviciile furnizate, platile datorate de Achizitor Furnizorului sunt cele mentionate in prezentul contract.
20.2.Preţul contractului nu se actualizează.

21. Amendamente
21.1 Partile contractante au dreptul, pe durata indeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act aditional, numai în cazul aparitiei unor circumstante care lezeaza interesele comerciale legitime ale acestora si care nu au putut fi prevazute la data incheierii contractului.

22. Cesiunea şi subcontractarea
22.1 - Este permisa doar cesiunea creantelor nascute din acest contract, obligatiile nascuteramanand in sarcina partilor contractante, astfel cum au fost stipulate si asumate initial.
22.2 - Furnizorul are obligatia, in cazul in care subcontracteaza parti din contract, de a incheia contracte cu subcontractantii desemnati, in aceleasi conditii in care el a semnat contractul cu achizitorul.Furnizorul are obligatia de a prezenta la incheierea contractului, toate contractele incheiate cu subcontractantii desemnati.Lista subcontractantilor, cu datele de recunoastere ale acestora, cat si contractele incheiate cu acestia se constituie in anexe la contract.

23. Forta majora
23.1 - Forta majora este constatata de o autoritate competenta.
23.2 - Forta majora exonereaza partile contractante de indeplinirea obligatiilor asumate prin prezentul contract, pe toata perioada in care aceasta actioneaza.
23.3 - Indeplinirea contractului va fi suspendata in perioada de actiune a fortei majore, dar fara a prejudicia drepturile ce li se cuveneau partilor pana la aparitia acesteia.
23.4 - Partea contractanta care invoca forta majora are obligatia de a notifica celeilalte parti, imediat si in mod complet, producerea acesteia si sa ia orice masuri care ii stau la dispozitie in vederea limitarii consecintelor.
23.5- Daca forta majora actioneaza sau se estimeaza ca va actiona o perioada mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul sa notifice celeilalteparti incetarea de plin drept a prezentului contract, fara ca vreuna din parti sa poata pretinde celeilalte daune-interese.

24. Solutionarea litigiilor
24.1 Achizitorul si Furnizorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabila, prin tratative directe, orice neintelegere sau disputa care se poate ivi intre ei in cadrul sau in legatura cu indeplinirea contractului.
24.2 Daca, dupa 5 de zile de la inceperea acestor tratative neoficiale, Achizitorul si Furnizorul nu reusesc sa rezolve in mod amiabil o divergenta contractuala, fiecare poate solicita ca disputa sa se solutioneze, fie prin arbitraj la Camera de Comert si Industrie a Romaniei, fie de catre instantele judecatoresti din Romania.

25. Limba care guverneaza contractul

25.1 Limba care guverneaza contractul este limba romana.

21. Comunicari

21.1 Orice comunicare intre parti, referitoare la indeplinirea prezentului contract, trebuie sa fie transmisa in scris. Orice document scris trebuie inregistrat atat in momentul transmiterii cat si in momentul primirii.

21.2 Comunicarile intre parti se pot face si prin telefon, telegrama, telex, fax sau e-mail cu conditia confirmarii in scris a primirii comunicarii.

22. Legea aplicabila contractului

22.1 Contractul va fi interpretat conform legilor din Romania.

Părţile au înţeles să încheie azi, ..., prezentul contract în două exemplare, cu valoare juridică egale, câte unul pentru fiecare parte.

ACHIZITOR, **FURNIZOR**

SECŢIUNEA IV
FORMULARE ŞI MODELE

FORMULARUL 1

Ofertantul/Ofertantul asociat/Terţul susţinător

_____
(denumirea/numele)

DECLARAŢIE PRIVIND ELIGIBILITATEA

Subsemnatul, reprezentant împuternicit
al_____, *(denumirea/numele si sediul/adresa operatorului economic)*
declar pe propria răspundere, sub sancţiunea excluderii din procedură şi a sancţiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanţe judecătoreşti, pentru comiterea uneia dintre infracţiunile prevazute la art. 164 din Legea 98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziţie publică, respectiv:

a) *constituirea unui grup infracţional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările şi completările ulterioare, sau de dispoziţiile corespunzătoare ale legislaţiei penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;*
b) *infracţiuni de corupţie, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările şi completările ulterioare, şi infracţiuni asimilate infracţiunilor de corupţie prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea şi sancţionarea faptelor de corupţie, cu modificările şi completările ulterioare, sau de dispoziţiile corespunzătoare ale legislaţiei penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;*
c) *infracţiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 18^1-18^5din Legea nr. 78/2000, cu modificările şi completările ulterioare, sau de dispoziţiile corespunzătoare ale legislaţiei penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;*
d) *acte de terorism, prevăzute de art. 32-35şi art. 37-38din Legea nr. 535/2004privind prevenirea şi combaterea terorismului, cu modificările şi completările ulterioare, sau de dispoziţiile corespunzătoare ale legislaţiei penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;*
e) *spălarea banilor, prevăzută de art. 29din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea şi sancţionarea spălării banilor, precum şi pentru instituirea unor măsuri de prevenire şi combatere a finanţării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanţarea terorismului, prevăzută de art. 36din Legea nr. 535/2004, cu modificările şi completările ulterioare, sau de dispoziţiile corespunzătoare ale legislaţiei penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;*
f) *traficul şi exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217din Legea nr. 286/2009, cu modificările şi completările ulterioare, sau de dispoziţiile corespunzătoare ale legislaţiei penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;*
g) *fraudă, în sensul articolului 1 din Convenţia privind protejarea intereselor financiare ale Comunităţilor Europene din 27 noiembrie 1995.*

De asemenea, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, ca niciun membru al organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al societatii sau cu putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acesteia nu face obiectul excluderii asa cum este acesta definit la art. 164 (1) din Legea 98/2016.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Prezenta declarație este valabilă până la data de _____.

(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completării .....

Ofertant//Ofertant asociat/Terț susținător

_____

(nume, prenume, semnătura autorizată, ștampilă)

FORMULARUL 1a

Operator Economic
.....
(denumirea)

D E C L A R A Ţ I E

Subsemnatul, ... reprezentant împuternicit al ..... *(denumirea operatorului economic)*, în calitate de candidat/ofertant/ofertant asociat/terţ susţinător al candidatului/ofertantului, la procedura de ..... *(se menţionează procedura)* pentru atribuirea contractului de achiziţie publică având ca obiect ..... *(denumirea produsului, serviciului sau lucrării)*, codul CPV ....., la data de ..... (zi/luna/an), organizată de ..... *(denumireaautorităţii contractante)*, declar pe propria răspundere că nu mă aflu în situaţiile prevăzute la art. **165** din **Legea nr. 98/2016 privind achiziţiile publice.**

Subsemnatul declar că informaţiile furnizate in scopul demonstrarii indeplinirii criteriilor de calificare sunt complete şi corecte în fiecare detaliu şi înţeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării şi confirmării declaraţiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înţeleg ca în cazul în care această declaraţie nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislaţiei penale privind falsul în declaraţii.

Data completării

Operator economic,
.....

(semnătură autorizată)

FORMULARUL 3

Ofertantul/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Terţul susţinător

_____
(denumirea/numele)

DECLARATIE PRIVIND EVITAREA CONFLICTULUI DE INTERES

Subsemnatul, ... reprezentant împuternicit al .....
(denumirea operatorului economic), în calitate de candidat/ofertant/ofertant asociat/terţ susţinător al candidatului/ofertantului, la procedura de ..... (se menţionează procedura) pentru atribuirea contractului de achiziţie publică având ca obiect ..... (denumirea produsului, serviciului sau lucrării), codul CPV ....., la data de ..... (zi/luna/an), organizată de ..... (denumirea autorităţii contractante), declar pe propria răspundere că nu mă aflu în oricare din următoarele situaţii prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achiziţiile publice.

Subsemnatul declar că informaţiile furnizate in scopul demonstrarii indeplinirii criteriilor de calificare sunt complete şi corecte în fiecare detaliu şi înţeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării şi confirmării declaraţiilor, orice documente doveditoare de care dispun.
Înţeleg ca în cazul în care această declaraţie nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislaţiei penale privind falsul în declaraţii.

Data completării

Operator economic,
.....
(semnătură autorizată)

Ofertant/Ofertant asociat/ Subcontractant/Terţ susţinător
.....
(nume, prenume, semnătura autorizată, ştampilă)

Persoanele cu functie de decizie din cadrul autoritatii contractante, in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire, sunt cele mentionate in fisa de date a achizitiei.

FORMULARUL 6

Operator Economic
.....
(denumirea)

Declarație
privind securitatea și sănătatea în muncă și protecția muncii

Subsemnata/ul, reprezentantlegal / împuternicit*(se taieceea ce nu corespunde)* al ..... *(denumireaofertantului)*, declarpeproprierăspunderecă ne angajămsăprestămserviciile, peparcursulîndeplinirii contractului, înconformitatecuregulileobligatoriireferitoare la condițiile de muncăși de protecție a muncii, care suntînvigoareînRomânia.

De asemenea, declarpe propria răspunderecă la elaborareaoferteiamținutcont de obligațiilereferitoare la condițiile de muncăși de protecție a munciișiam inclus înprețul de ofertăcostulpentruîndeplinireaacestorobligații.

Data completării:

Ofertant
.....
(numelesemnatarului înclar, semnăturaautorizatășiștampila)

FORMULARUL 4

Operator economic

_____

(denumirea/numele)

DECLARAŢIE
PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR
PRESTĂRI ÎN ULTIMII 3 ANI

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al ..... *(denumirea/numele şi sediul/adresa candidatului/ofertantului)*, declar pe propria răspundere, sub sancţiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informaţiile furnizate sunt complete şi corecte în fiecare detaliu şi înteleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării şi confirmării declaraţiilor, situaţiilor şi documentelor care însoţesc oferta, orice informaţii suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declaraţie.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituţie, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informaţii reprezentanţilor autorizaţi ai ..... *(denumirea şi adresa autorităţii contractante)* cu privire la orice aspect tehnic şi financiar în legătură cu activitatea noastră.

Operator economic,
.....
(semnătură autorizată)

Nr. crt.	Obiectul contractului	Codul CPV	Denumirea/numele beneficiarului/clientului Adresa	Preţul total al contractului	Procent îndeplinit de furnizor (%)	Perioada de derulare a contractului
1						
2						
...						

FORMULARUL 9

OPERATOR ECONOMIC

_____

(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTA

Către:
Unitatea Administrativ Tertitoriala Felnac,

Domnilor,

1. Examinând documentaţia de atribuire, subsemnaţii, reprezentanţi ai ofertantului _____, ne oferim ca, în conformitate cu

(denumirea/numele ofertantului)

prevederile şi cerinţele cuprinse în documentaţia mai sus menţionată, să prestăm ..... pentru suma de... lei, reprezentând ...*(suma în litere şi în cifre)* lei, , la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de... *(suma în litere şi în cifre), după caz.*

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastra este stabilită câştigătoare, să prestăm serviciile conform propunerii tehnice.

3. Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila pentru o durata de .....zile *(durata in litere si cifre)* respectiv pana la data de ....., *(ziua/luna/anul)* şi ea va ramane obligatorie pentru noi si poate fi acceptata oricand inainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Pana la incheierea si semnarea contractului aceasta oferta, impreuna cu comunicarea transmisa de dumneavoastra, prin care oferta noastra este stabilita castigatoare, vor constitui un contract angajant intre noi.

5. Precizam ca:

_ |_| depunem oferta alternativa, ale carei detalii sunt prezentate intr-un formular de oferta separat, marcat in mod clar "alternativa";

_ |x| nu depunem oferta alternativa.

(se bifeaza optiunea corespunzatoare)

6. Am inteles si consimtim ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita ca fiind castigatoare, sa constituim garantia de buna executie in conformitate cu prevederile din documentatia de atribuire.

7. Intelegem ca nu sunteti obligati sa acceptati oferta cu cel mai scazut pret sau orice alta oferta pe care o puteti primi.

Data _____/_____/_____

_____, in calitate de _____, legal autorizat sa semnez

(nume, prenume,semnătura, ştampilă)

oferta pentru si in numele _____.

(denumirea/numele operatorului economic)

FORMULAR 2

Operator economic_____
(denumirea/numele)

DECLARATIE PRIVIND CALITATEA DE PARTICIPANT LA PROCEDURĂ

1. Subsemnatul, reprezentant .....
(denumirea operatorului economic), declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca, la procedura pentru atribuirea contractului de achizitie publica de cerere de oferte avand ca obiect ....., particip si depun oferta:
   [ ] in nume propriu;
   [ ] ca asociat in cadrul asociatiei .....;
   [ ] ca subcontractant al .....;
   (Se bifeaza optiunea corespunzatoare)
2. Subsemnatul declar ca:
   [ ] nu sunt membru al niciunui grup sau retele de operatori economici;
   [ ] sunt membru in grupul sau reteaua a cerei lista cu date de recunoastere o prezint in anexa.
   (Se bifeaza optiunea corespunzatoare)
3. Subsemnatul declar ca voi informa imediat autoritatea contractanta daca vor interveni mofificari in prezenta declaratie la orice punct pe parcursul derularii procedurii de atribuire a acontractului de achizitie publica sau, in cazul in care vom fi desemnati castigatori, pe parcursul derularii contractului in achizitie publica.
4. De asemenea, declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, situatiilor si documentelor care insotesc oferta, orice informatii suplimentare in scopul verificarii datelor din prezenta declaratie.
5. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice institutie, societate comerciala, banca, alte persoane juridice sa furnizeze informatii reprezentatntilor autorizati ai .....(denumirea si adresa autoritatii contractante) cu privire la orice aspect tehnic si financiar in legatura cu activitatea noastra.

Operator economic,
.....

(semnătura autorizată)

FORMULAR 10

OPERATOR ECONOMIC

_____
(denumirea/numele)

PROPUNERE TEHNICĂ

Examinând documentaţia de atribuire, subsemnaţii, reprezentanţi ai ofertantului _____, ne oferim ca, în conformitate
(denumirea/numele ofertantului)
cu prevederile şi cerinţele cuprinse în documentaţia mai sus menţionată, să îndeplinim cerinţele solicitate în Caietul de sarcini.

Data _____/_____/_____

_____, in calitate de _____, legal autorizat sa semnez
(semnatura)
oferta pentru si in numele _____.
(denumirea/numele ofertantului

OFERTANTUL,

_____
(denumirea/numele)

NOTĂ

Propunerea tehnică va fi însoţită de o detaliere a serviciilor oferite astfel încât să permită comisiei de evaluare verificarea corespondenţei cu cerinţele din caietul de sarcini, punct cu punct.

FORMULAR 8

Nr. _____ / _____

SOLICITARI DE CLARIFICARI

Catre,

_____

(denumire autoritate contractanta)

Referitor la _____ pentru atribuirea contractului de
(tip procedura)
achizitie publica _____
_____- COD CPV _____, va adresam urmatoarea solicitare de clarificari cu privire la:

1. _____
_____
_____.

2. _____
_____
_____.

3. _____
_____
_____.

Fata de cele de mai sus, va rugam sa ne prezentati punctul dumneavoastra de vedere cu privire la aspectele mentionate mai sus.

Cu consideratie,

S.C._____

_____

(adresa)

.....

(semnatura autorizata)